



BURMISTRZ MIASTA BRANIEWA

ul Kościuszki 111, 14-500 Braniewo; tel. 55 644 01 02 (sekretariat), fax 55 243 29 28; e-mail:sekretariat@braniewo.pl

ZARZĄDZENIE NR 15 / 2018 BURMISTRZA MIASTA BRANIEWA z dnia 17 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli (oddziałów przedszkolnych) prowadzonych przez Gminę Miasta Braniewa na rok szkolny 2018/2019

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli (oddziałów przedszkolnych) prowadzonych przez Gminę Miasta Braniewa na rok szkolny 2018 / 2019.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Warunkiem kontynuowania edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym jest złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, w terminie od 17.01.2018 r. do 02.03.2018 r.; wzór deklaracji stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Monika Trzcicka

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli (oddziałów przedszkolnych) prowadzonych przez Gminę Miasta Braniewa na rok szkolny 2018/2019

LP.	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola (oddziału przedszkolnego) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	09.03.2018 r.	23.03.2018 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola (oddziału przedszkolnego) i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	12.03.2018 r.	13.04.2018 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym	16.04.2018 r.	
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym	16.04.2018 r.	23.04.2018 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	27.04.2018 r.	
6	Postępowanie uzupełniające - Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola (oddziału przedszkolnego) wraz z dokumentami spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	11.06.2018 r.	15.06.2018 r.
7	Postępowanie uzupełniające - Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola (oddziału przedszkolnego) i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	11.06.2018 r.	15.06.2018 r.
8	Postępowanie uzupełniające - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	18.06.2018 r.	
9	Postępowanie uzupełniające - Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	18.06.2018 r.	22.06.2018 r.
10	Postępowanie uzupełniające - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	25.06.2018 r.	

.....
imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejscowość, data)

Sz. P.

Dyrektor

Przedszkola Miejskiego Nr / Szkoły

Podstawowej Nr z oddziałem przedszkolnym

w Braniewie

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego

Niniejszym potwierdzam kontynuację wychowania przedszkolnego córki / syna
..... (imię i nazwisko dziecka), urodzonej / urodzonego
(data i miejsce urodzenia) do Przedszkola Miejskiego Nr / Szkoły Podstawowej Nr z
oddziałem przedszkolnym w Braniewie w roku szkolnym 2018 / 2019.

.....
czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)